



**Interkulturelles Fest  
am Sonntag, 11. September 2022**

Zimmer 6.047  
Tel. 06131 12-2737  
migration.integration@stadt.mainz.de

**Anlage 1  
Angaben zum Verpflegungsstand**



**1. Speisen und Getränke**

**Welche Speisen oder Getränke werden angeboten?**

Speisen oder Getränke	
Erfolgt die Zubereitung der Speisen am Stand?	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> teilweise
Werden Fleisch, Fisch, Eier und/oder Sahne vor Ort verarbeitet oder angeboten?	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> teilweise

Bei **alkoholischen Getränken** bitte zusätzlich die Anlage 3 (§ 12 Gaststättengesetz) einreichen.  
Der Verkauf von handelsüblichen Dosen oder Flaschen ist nur gegen entsprechendes Pfand möglich.

**2. Ausstattung**

Sind Kühlvorrichtungen vorhanden? <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, Anzahl: _____
Bitte ausführliche Angaben
Sind Handwaschgelegenheiten mit fließend warmen und kalten Wasser sowie Seifenspender und Einmalhandtücher vorhanden? <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja
Bitte ausführliche Angaben
Sind Schutzvorrichtungen für Lebensmittel vorhanden? <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja (z.B. Kuchenglocken, Behältnisse mit Deckel, Spuckschutz)
Bitte ausführliche Angaben
Ist ein Grill vorgesehen? <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, Anzahl: _____ <input type="checkbox"/> Gasgrill <input type="checkbox"/> Elektrogrill Bei Gasgeräten ist Anlage 2 auszufüllen und der Bewerbung beizufügen.
Sind ausreichend lebensmittelgeeignete Arbeitsflächen vorgesehen? <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja Anzahl der Arbeitsflächen (Tische) _____ Alle Arbeitsflächen müssen durch abwaschbare Planen/Tischdecken abgedeckt werden.
Ist ein Trinkwasserschlauch nach KTW (Kategorie A) und DVGW-W 270 vorhanden? <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, Länge: _____ m

### 3. Belehrung

Liegt eine Belehrung nach dem Infektionsschutzgesetz vor? <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja Bitte Kopie beilegen.		
Familiennamen	Vorname/n	Ausstellungsdatum

Alle weiteren Personen, die am Stand mit Lebensmitteln umgehen, müssen von der o.g. Person unterwiesen werden. Ein Nachweis über die Unterweisung muss am Veranstaltungstag vorgelegt werden.

#### Hinweise

Gemäß Artikel 1 Abs. 1 Buchst. a der Verordnung (EG) Nr. 178/2002, liegt die Hauptverantwortung für die Sicherheit bei der inhabenden Person des Lebensmittelunternehmens.

Die verantwortliche Person (Vorsitzende:r, Geschäftsführer:in, Inhaber:in) hat dafür Sorge zu tragen, dass die angebotenen Lebensmittel sicher sind.

Dies gilt auch für das Inverkehrbringen von Lebensmitteln auf Festen durch Privatpersonen bzw. für Vereine als Organisatoren solcher Feste. Die grundsätzlichen Anforderungen zur Lebensmittelsicherheit gelten gleichermaßen für das gewerbliche und das nichtgewerbliche Inverkehrbringen von Produkten. Dazu gehört insbesondere die Einhaltung entsprechender Hygienestandards. Ein Verkauf von pfandfreien Dosen und Flaschen ist untersagt.

#### Eine Standvergabe für einen Verpflegungsstand ist nur möglich,

- wenn die Ausstattung des Standes den o.g. Vorgaben entspricht,
- die Belehrung der Mitarbeitenden erfolgt ist,
- der Verkauf der Lebensmittel den Anforderungen der Lebensmittelsicherheit und den Hygienestandards entspricht.

Der Verkauf von Getränken und Speisen, die im Anmeldebogen nicht angegeben wurden, ist nicht gestattet. Kurzfristige Änderungen müssen dem Büro spätestens bis zum 5. September 2022 per Mail mitgeteilt werden.

**Sollte am Veranstaltungstag ein Vergehen gegen die oben genannten Vorgaben festgestellt werden, kann durch die Lebensmittelüberwachung der Verkauf von Speisen und Getränken untersagt werden.**

- Nicht vollständig ausgefüllte und/oder nicht fristgerechte Bögen finden **keine** Berücksichtigung.
- Bei Rückfragen können Sie sich gern an unser Büro wenden.

Informationen zur Verwendung Ihrer Daten finden Sie unter [www.mainz.de/dsgvo](http://www.mainz.de/dsgvo).

Ort | Datum

Unterschrift verantwortliche Person  
(Vorsitzende:r des Vereins, Geschäftsführer:in, Inhaber:in)