



**Kindertagespflege**  
**Antrag auf Übernahme der Differenzzahlung**  
**nach § 36 a Abs. 3 SGB VIII**



<input type="checkbox"/> Erstantrag Vollständigen Betreuungsvertrag beifügen.	<input type="checkbox"/> Änderungsantrag Entsprechenden Nachweis beifügen.	Eingang beim Amt für Jugend und Familie
--	---	---

**Angaben zum Kind**

Familienname	Vorname/n	
Geburtsdatum	<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> divers	
Straße   Hausnummer	PLZ	Ort

**Angaben zur erziehungsberechtigten Person**

Familienname	Vorname/n
--------------	-----------

**Angaben zur einer weiteren erziehungsberechtigten Person**

Familienname	Vorname/n
--------------	-----------

**Art der Betreuung**

<input type="checkbox"/> Das o.g. Kind ist für einen städtischen Kitaplatz ab dem 2. Geburtstag angemeldet.
Familienname, Vorname der Kindertagespflegeperson
Ich/Wir beantrage/n die Übernahme der Differenzzahlung ab dem _____.
Die Betreuungskosten ohne Verpflegungskosten belaufen sich auf _____ Euro.
Bitte fügen Sie dem Antrag eine Kopie des Betreuungsvertrags bei.

**Bankverbindung**

Bitte geben Sie die Bankverbindung an, an die die bewilligten Leistungen überwiesen werden sollen.

Kontoinhaber:in	Geldinstitut
IBAN	BIC (nur für ausländische Geldinstitute)

Ich/Wir bestätige/n, dass vorstehende Angaben in allen Punkten vollständig und richtig sind. Es ist uns bekannt, dass falsche und unvollständige Angaben sowie die Unterlassung von Änderungsmitteilungen zur Folge haben können, dass zu Unrecht empfangene Leistungen zurückerstattet werden müssen (§§ 45 ff. SGB X).

Informationen zur Verwendung Ihrer Daten finden Sie unter [www.mainz.de/dsgvo](http://www.mainz.de/dsgvo).

Ort | Datum                      Unterschrift erziehungsberechtigte Person                      Unterschrift weitere erziehungsberechtigte Person

Hinweis: Formulare, die am Bildschirm ausgefüllt und digital per E-Mail übersandt wurden, werden auch ohne eigenhändige Unterschrift akzeptiert.