



**Kindertagespflege
Antrag auf Vergütung von geleisteten
Fortbildungsstunden**



Eingang beim Amt für Jugend und Familie

Angaben zur Kindertagespflegeperson

Familienname	Vorname/n	Stadtteil
Datum der Fortbildung/en	Datum des Stundenausgleichs	

Angaben zum Kind

Familienname	Vorname/n	Geburtsdatum
--------------	-----------	--------------

Vertraglich vereinbarte Zeiten für das o.g. Kind

Datum	Uhrzeit (von)	Uhrzeit (bis)
Datum	Uhrzeit (von)	Uhrzeit (bis)
Datum	Uhrzeit (von)	Uhrzeit (bis)

- ☐ Die Vergütung für die o.g. Stunden werden den Eltern der U2-Kinder zurückerstattet, da ich die Betreuungspauschale von den Eltern bereits im Voraus erhalten habe.
Die Rückerstattung an die Eltern erfolgt nach Zahlungseingang der Vergütung für die o.g. Stunden durch das Sachgebiet Kindertagespflege.
- ☐ Die Eltern der U2-Kinder und/oder Ü2-Kinder zahlen nur eine Zuzahlung für die geleisteten Stunden.
Eine Rückerstattung an die Eltern ist daher nicht erforderlich.

Die Stadtverwaltung Mainz behält sich vor, für die Prüfung Quittungen zu verlangen.

Ich bestätige, dass vorstehende Angaben in allen Punkten vollständig und richtig sind. Es ist mir bekannt, dass falsche und unvollständige Angaben sowie die Unterlassung von Änderungsmitteilungen zur Folge haben können, dass zu Unrecht empfangene Leistungen zurückerstattet werden müssen (§§ 45 ff. SGB X).

Informationen zur Verwendung Ihrer Daten finden Sie unter www.mainz.de/dsgvo.

Ort | Datum

Unterschrift Kindertagespflegepersonn